

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO

**Cursos de Actualización y Capacitación**

Objetivo del Trámite o Servicio: Obtener Cursos de Actualización y Capacitación

clave estatal: 11  
clave municipal: 007  
clave: tm-cel-ip-02  
Trámite:  
Servicio: X

Dependencia Responsable: **DIRECCIÓN DEL INSTITUTO PARA LA FORMACIÓN POLICIAL**

Titular de la Dirección: **OFICIAL DIMAS ELÍAS TRUJILLO MEDINA**

Tipo de usuario: Ciudadanía en general

Beneficio o servicio que se obtiene: Constancia de curso.

Modalidad: (Presencial): X (Línea):

Costo (\$): Ver observaciones

Tiempo de respuesta: Inmediata

Figura jurídica (afirmativa ficta): (negativa ficta): X

Vigencia del trámite o servicio: Por evento

**LUGAR EN DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO**

Oficina(s) receptora(s) y resolutora(s): Coordinación Académica

Domicilio: Gaspar de Almanza Esquina Silvano Ramos

Teléfono(s): 01(461) 616.16.89 • 01(461) 613.68.28

Correo electrónico: infopolreclutamiento@gmail.com

Horario de atención: De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 hrs.

**REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS**

|   | OR | CO |
|---|----|----|
| 1. Solicitud por escrito dirigida al Director de INFOPOL, solicitando el curso y/o diplomado.   | ✓  | 2  |
| 2. CUIP de los elementos pertenecientes a la Dirección General de Policía Municipal   | ✓  | 2  |
| 3. CURP, legible y de buen tamaño del formato de SEGOB, si no la tienen así bajarla directamente de la página web <a href="http://consultas.curp.gob.mx/CurpSP/">http://consultas.curp.gob.mx/CurpSP/</a> .                                       | •  | 2  |
| 4. Credencial de elector (si no tiene IFE puede presentar licencia de conducir, pasaporte o carta de identidad emitida por la Secretaría del Ayuntamiento).   | ✓  | 2  |
| 5. RFC. (únicamente se recibirá cédula expedida por el SAT)   | •  | 2  |
| 6. Comprobante de domicilio, con antigüedad no mayor a 3 meses, en caso de que la dirección no coincida con el domicilio que tiene su IFE, tramitar cambio de domicilio ante el IFE, y traer el comprobante de que su credencial está en trámite. | ✓  | 2  |

(✓) EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE (•) EL ORIGINAL ES SÓL PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE (NA) NO APLICA OR: ORIGINAL CO: COPIA

**OBSERVACIONES Y NOTAS**

Para información relacionada con el Curso y/o Diplomado requerido, acudir directamente a las instalaciones del Instituto para la Formación Policial (INFOPOL).

1. Sin Costo

**FUNDAMENTOS DE LEY**

- Ley de Seguridad Pública para el Estado de Guanajuato, Artículo 31, Fracciones de la I a la VIII.
- Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, Artículo 5, Fracción I.

**FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA**

- Acta de Sesión de Ayuntamiento número 74/97 de fecha 30 de Enero de 1997.
- Acuerdo de Incorporación SEG No. 103-98 de fecha 11 de Mayo de 1998.
- Reglamento Interno del Instituto para la Formación Policial de Celaya (INFOPOL).



**SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO**

- Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato, Artículos del 75 al 89.

**LUGAR PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO**

Dependencia: Contraloría Municipal

Teléfono(s): 01(461) 613.93.39/01(461) 616.22.00/01(461) 616.25.62

Correo electrónico: ruben.guerrero@celaya.gob.mx