

SERVICIOS CATASTRALES Y EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS

- El interesado acude a ventanilla única con la solicitud firmada y credencial de elector;
- Se recibe solicitud, para verificar información y generar recibo para que pueda pasar a caja;
- La copia de la solicitud se sella de recibido, dejando solicitud y pago original;
- Se realiza la investigación de la solicitud en la base de datos de la dirección;
- Se genera la información solicitada;
- El solicitante acude a recoger la información.