

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO

**Del Enrolamiento, la Prorroga de Vida Útil y Otros Trámites**

Objetivo del Trámite o Servicio: Obtener Autorizaciones y/o Constancia

clave estatal: 11  
 clave municipal: 007  
 clave: tm-cel-mv-08  
 Trámite: X  
 Servicio:

Dependencia Responsable: **DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO**

Titular de la Dirección: **LIC. JOSÉ TRINIDAD MARTÍNEZ SOTO**

Tipo de usuario: Concesionario, Permisionario o Representante Legal de estos

Beneficio o servicio que se obtiene: Autorizaciones y/o Constancia

Modalidad: (Presencial): X (Línea):

Costo (\$): Ver observaciones

Tiempo de respuesta: 10 días

Figura jurídica (afirmativa ficta): (negativa ficta): X

Vigencia del trámite o servicio: Por evento

**LUGAR EN DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO**

Oficina(s) receptora(s) y resolutora(s): Dirección General de Movilidad y Transporte Público

Domicilio: Boulevard Adolfo López Mateos Poniente Numero 1530-A, Zona Centro, Celaya Gto.

Teléfono(s): 01(461) 6132804 01(461) 2152849

Correo electrónico: tmar\_18@hotmail.com

Horario de atención: De lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas

**REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS**

	OR	CO
1. Presentar solicitud en la que especifique el trámite solicitado	•	1
2. Factura, carta factura, contrato o acto jurídico que acredite la propiedad o legal posesión a favor del solicitante o su representado, de los vehículos o instalaciones de que se trate	•	1
3. Poder, mandato o acto por el que acredite la representación legal	•	1
4. Copia de la credencial de elector del solicitante	•	1
5. Los elementos o estudios técnicos necesarios para justificar su solicitud	•	1

(✓) EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE (●) EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE (NA) NO APLICA OR: ORIGINAL CO: COPIA

**OBSERVACIONES Y NOTAS**

- Recibida la solicitud debidamente requisitada, se analizará y resolverá por la Dirección dentro de los 10 días hábiles siguientes.
- Autorización por prórroga para uso de vehículo en buen estado, por año \$977.74  
 Por la expedición de otros trámites \$73.07 por trámite.

**FUNDAMENTOS DE LEY**

- Ley de Ingresos para el Municipio de Celaya, Gto., para el Ejercicio Fiscal del año 2019, Artículo 32 Fracción XI.
- Ley de Movilidad del Estado de Guanajuato y sus Municipios, Artículos 127 y 128.

**FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA**

- Reglamento de Transporte Público de Personas en Ruta Fija del Municipio de Celaya, Gto., Artículos 167 y 168.
- Reglamento de Administración para el Municipio de Celaya, Artículos 20 Fracción VIII y del 28 al 34.

**SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO**

- Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato, Artículos del 75 al 89.



**LUGAR PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO**

Dependencia: Contraloría Municipal

Teléfono(s): 01(461) 613.93.39/01(461) 616.22.00/01(461) 616.25.62

Correo electrónico: [ruben.guerrero@celaya.gob.mx](mailto:ruben.guerrero@celaya.gob.mx)



H. Ayuntamiento  
2018 · 2021